

エクセルでの日付の表現

エクセルでは、日付を 1900 年 1 月 1 日を 1 日目とした順番（シリアル値といいます）で扱っています。たとえば、2018 年 6 月 28 日は、43,279 日目です。

このシリアル値をどのような日付表現としてあらわすかは「書式記号」で決めることができます。

以下にどの「書式記号」を使えば、どのように表現されるかを、年、月、日、曜日ごとに説明し、1980 年 1 月 1 日、1990 年 1 月 1 日、2001 年 1 月 1 日、2018 年 6 月 28 日で実際の表示例を示します。

説明

年

書式記号	説明
yy	西暦の下 2 桁を表示。
yyyy	西暦を 4 桁で表示。
e	年を年号の年になおして 1 桁又は 2 桁の表示。
ee	年を年号の年になおして 2 桁の数値で表示。
g	元号をアルファベットの頭文字 (M、T、S、H) で表示。
gg	元号を漢字の頭文字 (明、大、昭、平) で表示。
ggg	元号を漢字 (明治、大正、昭和、平成) で表示。

西暦は 2 桁か 4 桁の表示となります。

月

書式記号	説明
m	月を 1 桁又は 2 桁の表示。
mm	1 桁の月には前に 0 をつけて 2 桁で表示。
mmm	英語の月の頭文字 3 文字 (Jan~Dec) で表示。
mmmm	英語の月をフル (January~December) で表示。
mmmmm	英語の月の頭文字 (J~D) で表示。

日

書式記号	説明
d	日を 1 桁又は 2 桁の表示。
dd	1 桁の日には 0 をつけて 2 桁で表示。

曜日

書式記号	説明
ddd	英語の曜日の頭文字 3 文字 (Sun~Sat) で表示。
dddd	英語の曜日をフル (Sunday~Saturday) で表示。
aaa	漢字の曜日の頭文字 (日~土) で表示。
aaaa	漢字の曜日をフル (日曜日~土曜日) で表示。

年、月、日、曜日の書式記号は自由に組み合わせができます。

年、月、日の区切りには「/」、「. (ドット)」、「- (ハイフオン)」などが使われます。また曜日を「()」で囲むこともされます。

「年、月、日」の漢字を使用することもできます。

下の例では、年、月、日、曜日をそれぞれ分けて表示します。

例

書式記号	1980/1/1	1990/1/1	2001/12/31	2018/6/28
yy	80	90	01	18
yyyy	1980	1990	2001	2018
e	55	2	13	30
ee	55	02	13	30
g	S	H	H	H
gg	昭	平	平	平
ggg	昭和	平成	平成	平成
m	1	1	12	6
mm	01	01	12	06
mmm	Jan	Jan	Dec	Jun
mmmm	January	January	December	June
mmmmm	J	J	D	J
d	1	1	31	28
dd	01	01	31	28
ddd	Tue	Mon	Mon	Thu
dddd	Tuesday	Monday	Monday	Tuesday
aaa	火	月	月	火
aaaa	火曜日	月曜日	月曜日	火曜日

「2018/6/28」を書式記号「yy/mm/dd(ddd)」を使用すると「18/06/28(Thu)」と表示されます。
同じく、「2018/6/28」を書式記号「gge/mm/dd(aaa)」を使用すると「平 30/06/280」と表示されます。