

尾北シニアネット 第8回通常総会

開催日時 平成31年4月22日（月）
13時30分～15時30分
会 場 江南市民文化会館 第1会議室
(当日出席75名)

尾北シニアネット 第8回通常総会

次第

1. 開会宣言
 2. 物故者黙祷
 3. 会長挨拶
 4. 議長選出
 5. 議事
 - 第1号議案 平成30年度事業報告の件
 - 第2号議案 平成30年度の会計報告及び監査報告の件
 - 第3号議案 会則改定の件
 - 第4号議案 平成31年度事業計画及び予算について
 - 第5号議案 平成31年度役員及び組織について
 6. その他
 7. 議長解職
 8. 新会長挨拶
 9. 閉会宣言
 10. 新役員写真撮影
-

資料（冊子）

1. 平成30年度事業報告 1 頁
2. 平成30年度ボランティア部会の報告 2 頁
3. 平成30年度PC関連部会の報告 3 頁
4. 平成30年度会計報告、監査報告 4 頁
5. 会 則 5 頁
6. 平成31年度事業計画 10 頁
7. 平成31年度予算書 12 頁
8. 平成31年度役員・部会責任者、サークル代表者 13 頁
9. 平成31年度組織図・担当職務一覧 14 頁

平成30年度 事業報告

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

NPOを返上、あれから8年経過、今我々を取り巻く環境は進みゆく高齢化社会です。会員一人一人が進み行く環境に飲み込まれる事無く、如何にこれ等を受け止め、理解して戴ける様な場を提供出来ればと思います。

1. 役員・サークル代表者会議

第1回	6月	7日	布袋北学供
第2回	8月	2日	布袋北学供
第3回	10月	4日	布袋北学供
第4回	12月	6日	布袋北学供
第5回	2月	7日	布袋北学供
臨時会	3月	7日	宮田学供
第6回	4月	4日	布袋北学供

2. スマホ・タブレットアドバイザー5名誕生(6月21日)

3. 新会員オリエンテーション(江南市役所西分庁舎にて)

第1回	6月29日	参加者1名(欠席1名→資料送付)
第2回	12月20日	参加者3名(欠席0名)

4. セミナー「まさか!自分がオレオレ詐欺に?」講師:梅村新二郎先生

8月30日 参加者86名 江南市民文化会館 第1会議室にて

5. 忘年会

12月11日 参加者49名 ホテル郡上八幡にて

会員について(ご参考)

平成31年3月31日現在

会員数 196名(内、新入会員は4名)

男性107名、女性89名(平均年齢77.1歳)

平成30年度ボランティア部会の報告

パソコン初心者相談会（江南市役所西分庁舎）

平成30年度

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	年間平均
来訪者	23	14	27	23	24	31	28	38	36	20	35	24	323	6.7人/回
男性	10	4	14	16	19	17	18	23	23	12	30	14	200	
女性	13	10	13	7	5	14	10	15	13	8	5	10	123	
開催回数	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
bs会員	7	11	18	9	12	12	8	17	11	10	12	8	135	41.80%
非会員	16	3	9	14	12	19	20	21	25	10	23	16	188	58.20%
bs相談員	30	26	25	23	23	25	26	24	25	22	23	26	298	6.2人/回

平成29年度

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	年間平均
来訪者	33	50	25	28	20	22	27	36	42	28	42	38	391	8.0人/回
男性	25	25	14	16	17	13	15	21	32	11	22	14	225	
女性	8	25	11	12	3	9	12	15	10	17	20	24	166	
開催回数	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
bs会員	17	23	20	14	9	16	11	13	24	14	15	21	197	50.38%
非会員	16	27	5	14	11	6	16	23	18	14	27	17	194	49.62%
bs相談員	36	37	35	36	35	36	38	36	41	38	36	37	441	9.2人/回

* 参考まで平成29年度の活動状況もご報告いたします。

* 平成30年度は、相談員総勢10名で対応。

* 平成30年3月よりパソコン初心者相談会の会場が2階大会議室から1階の多目的活動室となりました。

平成30年度 PC 関連部会の報告

1. 江南市ICT講習会

6講座 延べ 62名 (前年: 6講座 75名)

2. ミニ講座

9講座 延べ 44名 (前年: 18講座 108名)

3. 講座明細

講座一覧 平成30年度

ミニ講座

講座名	講師	補助	1	2	3	4	5	受講者数
1 ユーチューブ講座	林 久翁		5/27(日)	5/29(火)	5/31(木)			5
2 エクセル フォローアップ講座	丹羽 睿		7/2(月)	7/9(月)	7/16(月)			3
3 音楽CD作成講座(1)	林 久翁		6/30(土)					5
4 音楽CD作成講座(2)	林 久翁		7/2(月)					5
5 音楽CD作成講座(3)	林 久翁		7/4(水)					5
6 音楽CD作成講座(4)	林 久翁		7/16(月)					4
7 音楽CD作成講座(5)	林 久翁		7/18(水)					5
8 スマホ基本講座(iPhone)	田中幸子	平尾雅生	9/10(月)	9/17(月)	9/24(月)	10/1(月)		7
9 ワードのレイアウト講座	丹羽 睿		1/30(水)	1/31(木)				5
10								
11								

44

ICT講習会

講座名	講師	補助	補助	1	2	3	4	5	受講者数
1 ワード2016入門	小田淳子	山下由紀子	永業カツ子	5/12(土)	5/19(土)	5/26(土)	6/2(土)	6/9(土)	10
2 iPad入門	平尾雅生	田中幸子	福田純子	5/13(日)	5/20(日)	5/27(日)	6/3(日)	6/10(日)	6
3 エクセル2016入門	丹羽 睿	能祖 優 (林 久翁)	洲崎紀子	5/14(月)	5/21(月)	5/28(月)	6/4(月)	6/11(月)	6

22

講座名	講師	補助	補助	1	2	3	4	5	受講者数
1 エクセル2016入門	能祖 優	丹羽 睿	星野信子	11/3(土)	11/10(土)	11/17(土)	11/24(土)	12/1(土)	14
2 ワード2016入門	山下由紀子	小田淳子	久保田こう	11/4(日)	11/11(日)	11/18(日)	11/25(日)	12/2(日)	14
3 iPad入門	田中幸子	杉浦吉晴	平尾雅生	11/5(月)	11/12(月)	11/19(月)	11/26(月)	12/3(月)	12

40

平成30年度 尾北シニアネット会計報告書

平成30年4月1日～平成31年3月31日

収入	金額	備 考
前期繰越金	511,682	
《会費等》		
年会費	498,750	201名分
入会金	4,000	4名分
小計	502,750	
《PC関連事業》		
ICT講習会委託料(委託)	447,880	6講座 62名
ミニ講座受講料	115,000	9講座 44名
小計	562,880	
《WEB管理委託》		
協働ステーションWEB	156,000	江南市・地方創生推進課
国際交流協会WEB	48,000	国際交流協会
小計	204,000	
《その他》		
忘年会会費	294,000	通過勘定
預金利子	7	
その他 入金		
小計	294,007	
今年度単独収入合計	1,563,637	
総収入合計	2,075,319	=前期繰越金+今年度単独収入合計

支出	金額	備 考
《インターネット関連》		
TCPサーバー代	83,160	シニアネットHP, メーリングリストなど
インターネット経費	53,652	コミュファ回線
小計	136,812	
《PC関連部会》		
ICT講習会講師料等	258,641	6講座
ミニ講座講師料等	100,016	10講座(会場使用料含む)
小計	358,657	
《運営協力者手当》		
役員	85,000	10名
PC関連部会	44,000	14名
PC初心者相談員	84,000	10名
サークル代表者	45,000	9名
協働ステーションWEB委託	71,520	1名
国際交流協会WEB委託	36,000	1名
シニアHP維持費	36,000	1名
小計	401,520	
《その他》		
国際交流協会会費	5,000	
総会費用	9,087	
会場使用料	95,720	サークル教室補助+役員会
忘年会費用	294,000	通過勘定(自動計算)
消耗品、振込手数料、雑費	10,841	
セミナー	56,180	
予備費	0	
小計	470,828	
今年度単独支出合計	1,367,817	
次期繰越金	707,502	
合計	2,075,319	=今年度単独支出合計+次期繰越金

上記の通り報告します。平成31年3月31日 会計：平尾雅生 印

《監査報告》

上記の会計報告について、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用い計算書類の正確性を精査したところ適正かつ正確であることを認めます。

平成31年4月4日 監事：佐橋康弘 印

尾北シニアネット 会則

2019年4月22日改定
(太字は今回の改定箇所)

(名 称)

第1条

本会は、尾北シニアネットと称する。

(事 務 所)

第2条

本会は事務所を会長宅に置く。

(目的)

第3条

本会は、会員が情報技術能力を身につけ、情報技術を通して中高年の生きがいつくり、仲間づくりを推進するため、コミュニケーションの場や、学習教育環境などの場を提供するとともに、会員が生き生きとした人間性豊かな生活を営める社会の創造に寄与することを目的とする。

(事 業)

第4条

本会は、前条の目的を達成するために、次の事業を行う。

1. 会員に向けた**情報活用のための講座**の開催。
2. 自治体等からの要請に基づく市民対象の**ICT講習会および相談会**の開催。
3. **地域のICTリーダーを養成する事業**
4. 会員の生きがい創生を支援する事業。

(会 員)

第5条

本会は第3条に掲げる目的に賛同する個人をもって組織する。

1. 会員の入会条件は特に定めない。
2. 会員として入会しようとするものは、会のホームページから申し込み、附則に定める入会金を納めるものとする。**ただし**、退会から1年未満の再入会の場合は入会金を免除する。
3. 会員は附則に定める年会費を、通常総会終了後から翌月末日までに納めるものとする。
4. 会員の資格喪失。
 - ①退会届の提出
 - ②本人の死亡
 - ③**会費を期日までに納付しなかった場合**
ただし、会長が特別の事由により会費納入の遅延を許可する場合はこれを妨げない。
 - ④除名された時

(サークル)

第6条

1. 会員の有志により本会の目的に沿う形で結成され、役員・サークル**および部会責任者会（以下第11条を除き「役員会」という）**で承認された下部組織をサークルと呼称する。
2. サークルの代表者は、**役員会**で推薦され、本人の承諾を得て就任する。
3. サークルへの入会は、尾北シニアネットの会員に限る。
4. サークルの運営については、サークル代表者を中心に自主的に行うものとする。

(役員)

第7条

本会に次の役員をおく。

1. 会長 1名
2. 副会長 1名
3. 会計 1名
4. オブザーバー 若干名
5. 監事 1名（非常勤）
6. 事務局 1名

(役員を選出)

第8条

1. **会長、副会長、会計**は、サークルより選出した者、もしくは会員の中から募った**候補者のうち役員会の承認を受けた者**とし、いずれも総会において承認を受けて就任する。
2. オブザーバー、事務局は、**役員会が会員から選出・承認し、総会の承認を受けて就任する。**
3. **監事は、会長、副会長、会計経験者から役員会が選出・承認し、総会において承認を受けて就任する。**

(役員任期)

第9条

1. 役員役職任期は1年とし、次の通常総会で交代する**ものとするが、再任を妨げない**。補欠により選任された役員任期は、前任者の残任期間とする。
2. 役員は、任期終了後でも後任者が就任するまではその職務を行わなければならない。

(役員任務)

第10条

1. 会長は、本会を代表して会務を掌る。
2. 副会長は、会長を補佐し、会長事故あるとき又は不在時はその職務を代行する。**また、会計の補佐にあたる。**
3. 会計は、会の入出金業務全般、出納簿の作成を担う。
4. オブザーバーは、**役員会**に出席し、意見を述べ**議決**に加わる。
5. 監事は、本会の会計その他の事務を監査する。
6. 事務局は、会員の入退会管理、アドレス変更、メーリングリストの管理など事務全般を担う。

(会 議)

第11条

本会の会議は、総会、役員・サークル**および部会責任者会**とする。

(総 会)

1. 総会は、総会出席会員をもって構成する。
2. 総会は、毎年4月に会長がこれを招集する。**ただし役員・サークルおよび部会責任者会**が特に必要と認めたときは、会長は臨時にこれを招集しなければならない。
3. 総会の議長は、会長がこれにあたる。
4. **総会は下記事項を協議し議決する。**
 - ① 予算及び決算に関すること。
 - ② 事業計画及び事業報告に関すること。
 - ③ 会則の変更に関すること。
 - ④ その他本会の運営に関する重要な事項で、**役員・サークルおよび部会責任者会**が必要と認めた事項に関すること。

総会の議決は、出席者の過半数で決し、可否同数のときは議長の決するところによる。

(役員・サークル**および部会責任者会**)

1. 会議の構成員は、第7条に規定する**役員（ただし、監事を除く）、サークル代表者および部会責任者**をもって構成する。
2. 会議は、必要に応じて会長がこれを招集する。
3. 会議の議長は、会長がこれにあたる。
4. 会議の**議決**は、出席者の過半数で決し、可否同数の時は議長の決するところによる。
5. 会議は、次の事項を協議し**議決**する。
 - ① 総会に付議すべき事項に関すること。
 - ② 総会の議決した事項の執行に関すること。
 - ③ その他総会の議決を要しない会務の執行に関すること。

(部 会)

第12条

1. 本会の活動目的を遂行するために次の役割を持つ部会を置く。

①講座部会

講座部会は、会員に向けた情報活用のための講座（ミニ講座など）、自治体等からの要請に基づく市民対象のICT講習会の企画および運営を行う。

②PC初心者相談部会

PC初心者相談部会は、自治体等からの要請に基づく市民対象のPC初心者のための相談会の企画および運営を行う。

③催事部会

催事部会は、全会員を対象としたセミナー、親睦会などの行事の企画および運営を行う。

2. 各部会の部会長は、役員会で推薦され、本人の承諾を得て就任する。
3. 各部会の部会員は、本会会員からの希望者、推薦を受けた者とする。
4. 各部会は、役員会に付議する事項および役員会で提示された事項に関することを協議・執行する。
5. 各部会の運営は、各部会の総員の協力で行う。

(運営協力者)

第13条

1. 本会の運営に継続的に携わる者を「運営協力者」とする。
2. 運営協力者の範囲は、役員会で決定する。
3. 運営協力者の任期は本会事業年度と同一とする。別に定めのある場合を除き、再任は妨げない。ただし、役員と兼務となっている者は、兼務している役員職については第9条（役員の任期）による。
4. 運営協力者には、手当を支払う。ただし、事業年度末日より前に辞任した者には支払わない場合がある。

(会計)

第14条

1. 本会の収入は、入会金・会費・受託事業受託料・講座受講料・寄付金その他をもってあてる。
2. 本会の運営に必要な支出は、以下の項目とする。
 - ①会運営に係る総会などの会議費用
 - ②会運営に係るホームページ運営・メーリングリスト等の広報・連絡の費用
 - ③運営協力者の手当額
 - ④サークル運営に係る会場費を含む補助金
 - ⑤情報活用のための講座およびICT講習会開催に係る講師及び講師補助報酬・利用機器代・会場費などの費用
 - ⑥その他会運営に必要で、役員会で承認された費用
3. 第1項の収入及び第2項の支出経費は、第2項第6号を除いて予算案として役員会で協議・決定し、総会で承認を得る。第2項第6号については、「予備費」として予算計上し、会計報告時に総会の承認を得る。
4. 事業年度内に発生した支出経費は、年度末日までに精算する。
5. 会計報告は、監事の監査を受け、総会で承認を得る。

(事業年度)

第15条

1. 本会の事業年度（会計年度）は、毎年4月1日から翌年3月31日までとする。

(その他)

第16条

1. その他、この会則の施行にあたり必要な運営詳細については、別に定める内規による。内規は役員会で定めてこれに従う。
2. 万一、会則に定めのない事象が発生した場合は、役員会で議決、実行する。この場合、会則変更が必要となれば、次の総会で承認を受ける。

(会則の改廃)

第17条

本会則の改廃は、総会で承認を受け同日から施行する。

以上

附 則

1. 本会の入会金は1,000円とする。
2. 会費は年額2,500円（平成28年度から）とする。
ただし、下半期（10月1日～翌年3月31日）の入会者の会費は、半額とする。
3. 退会にあたり、既に納付した会費は返金しない。

今回、会則の全面見直しを行った結果、主な改定項目は以下の通り

主旨

1. 持ち上がり制の廃止に伴う役員等の選出方法および役員の変更を行う
2. 運営委員会を部会と変更することに伴う変更を行う
3. 情報機器の多様化への対応を行う
4. 重複条項をまとめる等の変更を行う
5. 文言の整理

改定項目の要旨

1. 「及び」、「但し」と「当たる」をひらがな書きに統一
2. 「決議」、「議事」など審議し決定することを「議決」に統一
3. 第4条、事業の項の項目を入れ替え
4. 第5条、資格喪失の項に文言追加
5. 第8条、役員を選出方法を変更
6. 第11条、会議の名称変更、および文言整理
7. 第12条、部会を新設
8. 第13条、現状に合わせ文言整理
9. 第14条、会計の収入・支出内容の明文化および文言整理
10. その他、会則全般に渡り、条数の振り直し、細かな字句の整理

平成31年度 事業計画

1. パソコン初心者相談部会

*今年も前年と同様に、毎月第1～第4土曜日開催予定。

場所は、江南市役所西分庁舎 1階 多目的活動室

部会長 : 丹羽 睿

副部会長 : 小久保正治

相談員

伊藤和広、遠藤重夫、洲崎紀子

能祖 優、服部儀徳、林 久翁

湯浅善勝 (計9名)

2. 講座部会

江南市 ICT 講習会、会員向けミニ講座の開催と、昨今のタブレット端末・スマートフォンシェア急速拡大という需要変化に対応するため、「シニア情報生活アドバイザー」制度に加え、新たにスマホ／タブレット端末を操作指導できるスキルを持つシニアを養成する講座を外部向けにも開催する道筋を研究する。

①組織

部会長 : 平尾雅生

ICT事務担当: 丹羽 睿

委員 : 小田淳子、久保田こう、杉浦吉晴、洲崎紀子、
田中幸子、能祖 優、林 久翁、福田純子、山下由紀子
(計11名)

②江南市 ICT 講習会

新組織で運営方法、講座企画の開発、PR方法など検討して行く。

講座の内容は、入門程度の講座に加えて、生活に役立つ講座も取り入れる。

年2回開催 6講座 延べ72名

③ミニ講座

ミニ講座は、減少傾向にあります。パソコンからスマホへと変化する中で、生活に役立つ講座開発が必要。会員からの開講要請もお願いしたい。講座時間は、2時間から開講可とし、受講料は500円/h(非会員は倍額)、年4回以上の開講を目指す。延べ20名を予定。

④スマホ・タブレットマスター養成講座

会員向けと外部向けのスマホ・タブレットマスター養成講座の開催を実施する。

3. 催事部会

目的：日頃は顔を合わせることが少ない会員同士の親睦を図るため、会員のニーズに合ったプランを作成して実行する。

- 1、全会員に向けてのアンケートを実施する。
6月末を期限としてまとめ、結果を参考にしてプランを作成する。
- 2、《セミナー》 時期・テーマ・場所・未定。
《忘年会（又は新年会）》 時期・場所・内容・未定。

以上、3部会とも部会メンバーの補充が喫緊の課題ですので、皆様からお手を上げていただきたくお願い申し上げます。

平成31年度 尾北シニアネット予算書

平成31年4月1日～平成32年3月31日 ⑦

収入	金額	備 考
前期繰越金	707,502	←前期からの自動計算
《会費等》		
年会費	450,000	180名分
入会金	5,000	5名分
小計	455,000	
《PC関連事業》		
ICT講習会委託料(委託)	409,000	6講座 72名
ミニ講座受講料	32,000	4講座 16名
小計	441,000	
《WEB管理委託》		
協働ステーションWEB	156,000	江南市・地方創生推進課
国際交流協会WEB	48,000	国際交流協会
小計	204,000	
《その他》		
部会収入	500,000	通過勘定
預金利子	5	
その他 入金		
小計	500,005	
今年度単独収入合計	1,600,005	
総収入合計	2,307,507	=前期繰越金+今年度単独収入合計

支出	金額	備 考
《インターネット関連》		
TCPサーバー代	83,160	シニアネットHP, メーリングリストなど
インターネット経費	61,560	コミュファ回線 5,130円/月
小計	144,720	
《PC関連部会》		
ICT講習会講師料等	213,000	6講座
ミニ講座講師料等	31,280	4講座(会場使用料含む)
小計	244,280	
《運営協力者手当》		
役員	75,000	7名
講座部会	47,000	11名
PC初心者相談部会	76,000	9名
催事部会	40,000	若干名
サークル代表者	80,000	8名
協働ステーションWEB委託	71,520	1名
国際交流協会WEB委託	36,000	1名
シニアHP維持費	36,000	1名
小計	461,520	
《その他》		
国際交流協会会費	5,000	
総会費用	10,000	会場費、冊子印刷費
会場使用料	13,860	会議、打ち合わせで使用
サークル活動補助費	136,400	各サークルに一定基準で配分
部会費用	700,000	通過勘定 500,000円を含む
消耗品、振込手数料、雑費	15,000	
予備費	50,000	機器修繕費含む
小計	930,260	
今年度単独支出合計	1,780,780	
次期繰越金	526,727	←自動計算
総合計	2,307,507	=今年度単独支出合計+次期繰越金

平成31年度

役員

役 職	氏 名
会長	平尾 雅生
副会長	能祖 優
会計	丹羽 睿
オブザーバー	山下 由紀子
オブザーバー	伊神 幸代
監事	五十嵐 一雄
事務局	林 久翁

部会責任者

役 職	氏 名
講座部会長	平尾 雅生
PC初心者相談部会長	丹羽 睿
催事部会長	田中 幸子

サークル代表者（人数は、平成31.4.10現在）

サークル名	代表者
ネットサロン平和 (46名)	神山 良雄
どんぐり教室 (16名)	倉地 正照
ネットひまわり (41名)	奥村 忠
フォトユー (19名)	各務 のぼる
ゴルフサークル (18名)	杉本 敏弘
ロマンの会 (14名)	大倉 弘行
スマイル (39名)	田中 幸子
パークゴルフクラブ (名)	上田 吉男

ご参考：無所属（57名）

平成31年度 尾北シニアネット 組織図・担当職務一覧

平成31年4月22日 ④

役員・サークルおよび部会責任者会 出席メンバー
 会長：平尾雅生、副会長：能祖 優、会計：丹羽 睿
 部会長：平尾雅生、丹羽 睿、田中幸子
 オブザーバー：山下由紀子、伊神幸代 その他数名
 サークル代表者
 事務局：林 久翁



担当職務一覧

役 職 (組 織)	職 務
会長	本会を代表して会務・対外折衝、各種の契約手続き、会議の招集、総会の招集、オリエンテーションの開催、計報連絡
副会長	会長を補佐し、会長事故有る時、又は不在時の代行、会議の議事録作成、会計補佐
会計	入出金業務、ゆづりよ銀行通帳管理、決算書の作成
オブザーバー	役員・サークル代表者会で、会の運営について提案し議決に加わる
講座部会	江南市ICT講習会、ミニ講座など講座の運営
PC初心者相談部会	パソコン初心者相談会の開催
催事部会	会員対象の楽しむ行事の企画・運営
サークル代表者	各サークルの運営
事務局	ML管理、入退会者・外以変更者の管理、会員名簿管理、各種受付管理 組織図、予算書など総会資料のとりまとめ、会則・内規原本管理

ホームページ (WEB) の管理

項 目	担 当 者
協働X-ジョイWEB	玉野政男
国際交流協会WEB	奥村 忠
尾北シニアネットWEB	奥村 忠