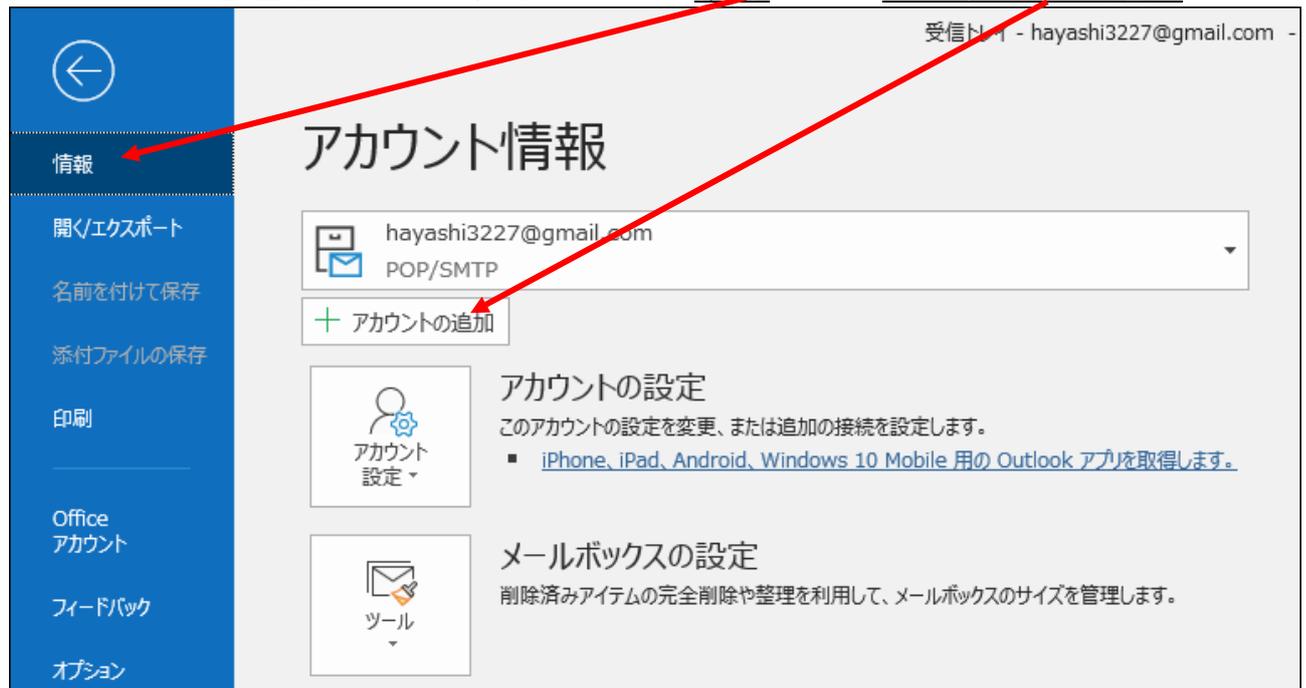


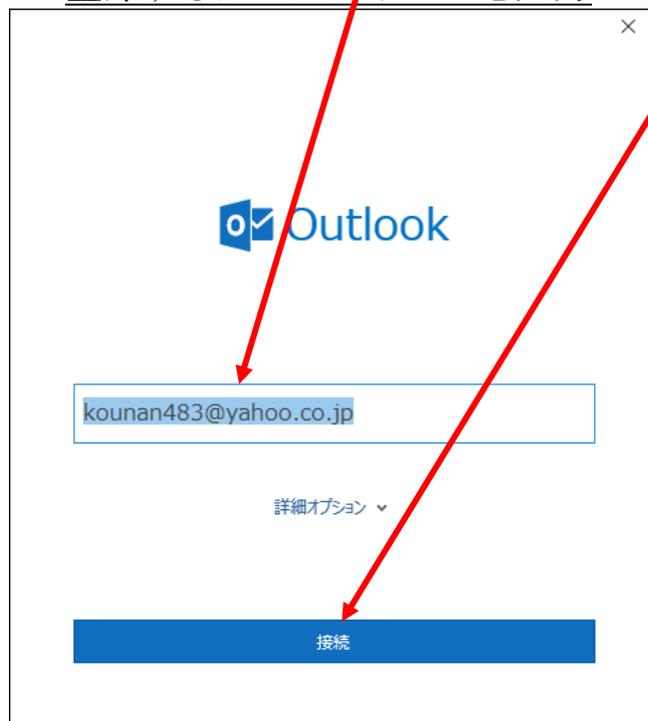
## ヤフーアドレスをメールソフトの Outlook に登録する

ヤフーの新規アドレスを取得したら、メールソフトの Outlook に登録してメールの送受信をします。

### 1. Outlook を起動 → ファイル → 情報 → アカウントの追加



### 2. 登録するメールアドレスを入力 → 接続



### 3. パスワード入力 → 接続

IMAP アカウントの設定  
kounan483@yahoo.co.jp (別のユーザー)

パスワード  
\*\*\*\*\*

前に戻る 接続

### 4. 正常に追加……画面が出れば完了です → 完了

Outlook

アカウントが正常に追加されました

IMAP  
kounan483@yahoo.co.jp

別のメール アドレスを追加

次へ

詳細オプション ▼

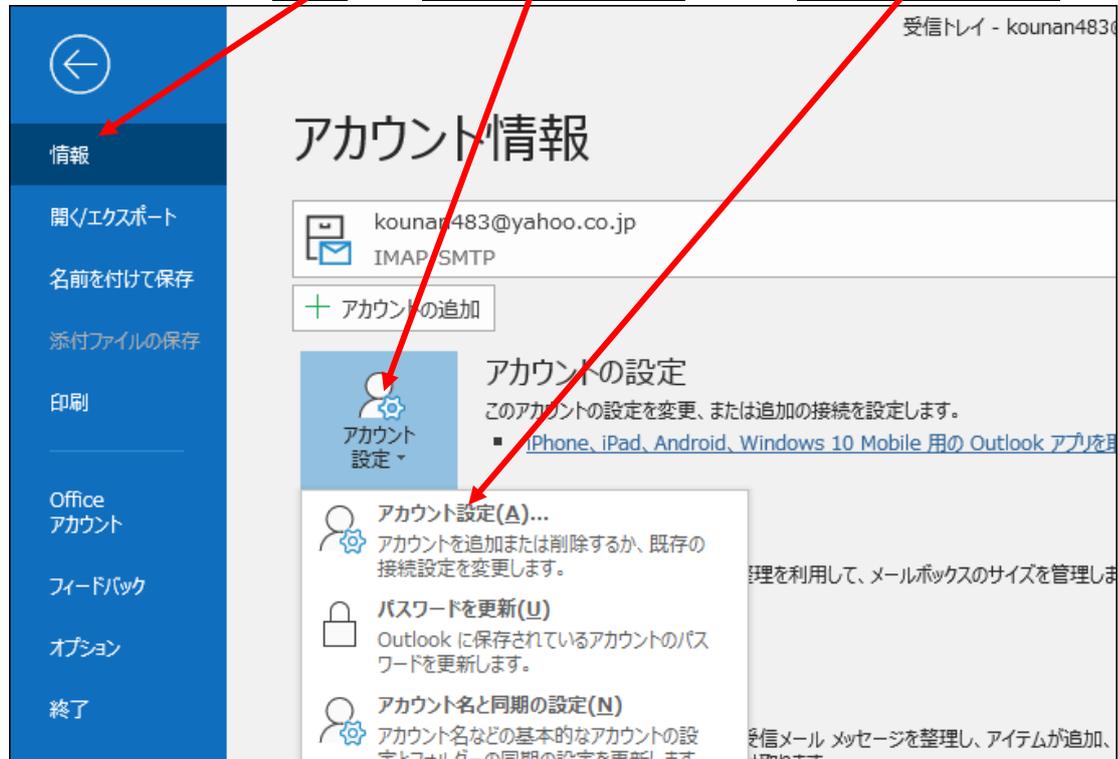
完了

Outlook Mobile をスマートフォンにも設定する

## 5. 差出人名の変更

このままでは、差出人名が、メールアドレスになるので、漢字名に変更する

ファイル → 情報 → アカウント設定 → アカウント設定



## 6. ヤフーアドレスを選択 → 変更



## 7. 漢字名を入力 → 次へ

IMAP アカウントの設定  
kounan483@yahoo.co.jp

全般設定

自分の名前

アカウント名   
例: "職場" または "Microsoft アカウント"

返信先アドレス

組織

フォルダー設定

ルート フォルダーのパス

メールの設定

メールをオフラインで保存  すべて

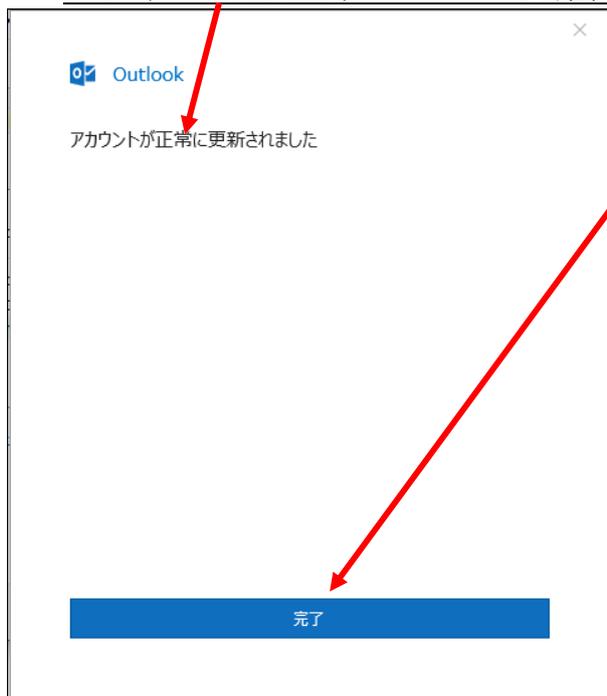
送信済みアイテムのコピーを保存しない

アイテムを削除対象としてマークするが、自動的には移動しない  
削除対象としてマークされたアイテムは、メールボックス内のアイテムが  
消去されたときに完全に削除されます。

オンライン中にフォルダーを切り替えたアイテムを消去する

メールの設定をリセット

## 8. アカウントが正常に…… を確認 → 完了 → 全て画面を閉じる



以上で操作は完了です。

自分宛にメールを送ってみて、送受信が出来ることを確認してください。

### ※参考

ここでは、IMAP 方式で自動的に登録が出来ましたが、**昔からの POP 方式で設定したい方は**、前第 2 項の真ん中にある「詳細オプション」をクリックして「手動で設定する」にチェックを入れて進んでください。

画面が良く変わるので、最新の設定方法は、ヤフーで探して下さい。

以上