OneDrive 同期するフォルダーの選択

OneDriveは、「Microsoftアカウント」にヒモ付く Microsoft が管理している「OneDrive」 保存場所にフォルダーやファイルを保存できます。

Windows7 以降は、「同期クライアント」をインストールすることにより、パソコンに「OneDrive」フォルダーを標準では「C:」ドライブに設定され、保存場所と同じフォルダーとファイルがコピーされます。以降「OneDrive」フォルダーと保存場所は片方で追加、変更、削除がされるとその変化がもう一方に反映されます。これを「同期する」といいます。なお、Windows8 以降は「同期クライアント」が標準でインストールされています。

同期する内容は、標準で「すべて同期」となっていますが、パソコン側に設定する同期 対象のフォルダーを保存場所にあるフォルダーから選択することができ、容量の少ないパ ソコンで必要なフォルダーのみ保存場所と同期させることができます。

フォルダーの選択方法

1. タスクバーの通知領域にある C 「OneDrive アイコン」を右クリックし、表示された メニューの「設定」をクリックすると下記が表示されます。

lange Microsoft	OneDrive	×
設定 アカウ	ント 自動保存 ネットワーク Office バージョン情報	
OneDrive (ıqmv2tnt9@arion.ocn.ne.jp)	
1,029 GB (用中	うち110 MB のクラウド ストレージが使 アカウントを追加(A)	
ストレージの	管理 <u>この PC のリンク解除</u>	
	選択	1
選択したフ; す。	ルダーはこの PC で使用可能になりま フォルダーの選択(C)	
	OKキャーセル	

2.「アカウント」タブをクリックし「フォルダーの選択」ボタンをクリックすると下記が 表示されます。

C Microsoft OneDrive	
OneDrive のファイルをこの PC と同期	
ファイルを同期すると、この PC のディスク領域が使用されます。	
☑ OneDrive のファイルとフォルダーをすべて同期	
または次のフォルダーのみを同期:	
 ✓ フォルダー(はないファイル (46.4 MB) ✓ aaa (2.3 MB) ✓ Camera Roll (0.0 KB) ✓ Documents (39.8 MB) ✓ LibreOffice (662.3 KB) ✓ OfficeOnlineExcel講習資料 (126.6 KB) ✓ OneDrive (3.8 MB) ✓ TCP.IP.HTTP.TLS.SSL.Web (12.5 MB) ✓ スクリーンショット (0.0 KB) ✓ 保存 (2.4 MB) ✓ 電子メールの添付ファイル (0.0 KB) 	
お使いの PC 上の場所: C:¥Users¥容¥OneDrive 選択済。+: 108.0 MB C: の動り領域 359.2 GB OK キャンセル	

- 3.「または次のフォルダーのみを同期」の下にあるフォルダーのリスト一覧のチェックボ ックスに同期をしたいフォルダーをチェックします。 フォルダーに格納されていないファイルは一括して「フォルダーにないファイル」と して管理されています。
- 4.「OK」、「OK」とチェックすると、パソコンの「OneDrive」フォルダーにはチェック したフォルダーのみ残すことができます。 消えたフォルダーは「OneDrive」保存場所に残っています。